



ประกาศอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (STeP)
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงาน
สังกัดอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ทำหน้าที่เชื่อมโยงภาคการศึกษา ภาคเอกชน ภาครัฐบาล และภาคสังคม ในการสร้างมูลค่าแก่งานวิจัยซึ่งอาศัย องค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมของนักวิจัย อาจารย์ และผู้เชี่ยวชาญภายในมหาวิทยาลัย โดยเน้นความต้องการของภาคเอกชนเป็นหลัก อุทยานฯ ทำหน้าที่บริหารจัดการอาคารอำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์ ภาคเหนือ (จังหวัดเชียงใหม่) ร่วมกับกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อ กระจายการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมสู่ระดับภูมิภาค รวมทั้งเป็น ศูนย์กลางการให้บริการ การสนับสนุนการวิจัยและพัฒนาของภาคเอกชน และสนับสนุนการเชื่อมโยง ความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานเครือข่ายในพื้นที่ภาคเหนือ เพื่อตอบสนองความต้องการของ ผู้ประกอบการที่รอใช้บริการอยู่เป็นจำนวนมาก กลไกการดำเนินงานอุทยานฯ เป็นลักษณะกึ่งธุรกิจ มีความคล่องตัว มีทีมบริหารเป็นคณาจารย์รุ่นใหม่ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อุทยานฯ ต้องการคนรุ่นใหม่ที่มีความคล่องตัว ขยัน อดทน และมีความคิดสร้างสรรค์ร่วมงานกับเราเพื่อพัฒนาบริการของอุทยานฯ ให้เทียบเท่าสากล และสร้างสรรค์ ผลงานที่จะพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ จ.เชียงใหม่ ภาคเหนือ และประเทศต่อไป

อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน สังกัดอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อขยายฐานองค์กรของอุทยานฯ ดังนี้

ก. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

- | | |
|--|-------------------|
| ๑. ตำแหน่งพนักงานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม | (ตั้งเอกสารแนบ ๑) |
| ๒. ตำแหน่งช่างเทคนิคสนับสนุนงานซ่อมบำรุง | (ตั้งเอกสารแนบ ๒) |
| ๓. ตำแหน่งพนักงานประสานงานองค์กร | (ตั้งเอกสารแนบ ๓) |
| ๔. ตำแหน่งพนักงานบริหารจัดการห้องปฏิบัติการนวัตกรรม | (ตั้งเอกสารแนบ ๔) |
| ๕. ตำแหน่งพนักงานสนับสนุนกลยุทธ์และพัฒนาศักยภาพองค์กร
(Enterprise Architecture) | (ตั้งเอกสารแนบ ๕) |
| ๖. ตำแหน่งพนักงานสนับสนุนกลยุทธ์และพัฒนาศักยภาพองค์กร
(Digital Transformation) | (ตั้งเอกสารแนบ ๖) |
| ๗. ตำแหน่งพนักงานสนับสนุนกลยุทธ์และพัฒนาศักยภาพองค์กร | (ตั้งเอกสารแนบ ๗) |

ข. วิธีการสมัคร...

ข. วิธีการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานของอุทยานฯ สามารถลงทะเบียนและกรอกข้อมูลใบสมัครงาน ได้ทางเว็บไซต์ www.step.cmu.ac.th/hr ตั้งแต่วันที่ จนถึงวันอาทิตย์ที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ค. เอกสารหลักฐานที่ต้องแนบในการสมัคร (ให้นำเอกสารมาส่งในวันสอบ)

ผู้สมัครจะต้องสแกนไฟล์เอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการสมัคร ดังนี้

- | | |
|---|--------|
| ๑. สำเนาเอกสารรับรองวุฒิการศึกษา | ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาเอกสาร Transcript | ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน | ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาบัตรประชาชน | ๑ ฉบับ |
| ๕. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด ๓x๔ ซม. | ๑ รูป |
| ๖. สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อ/เปลี่ยนนามสกุล (ถ้ามี) | ๑ ฉบับ |

ทั้งนี้ อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์รอบแรกผ่านทางเว็บไซต์ www.step.cmu.ac.th ในหมวดข่าวรับสมัครงานในวันอังคารที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.ปิติวัฒน์ วัฒนชัย)
ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตำแหน่งพนักงานประสานงานองค์กร
(จำนวน ๔ อัตรา)
อัตราเงินเดือนตามตกลง

ลักษณะงาน

- ร่วมดำเนินการวางแผน จัดทำข้อเสนอโครงการ แผนงบประมาณ แผนดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของโครงการทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- บริหารจัดการโครงการที่ได้รับมอบหมาย ให้ได้ผลผลิตและผลลัพธ์ตามที่เป้าหมายกำหนด
- จัดหาและบริหารจัดการเครือข่าย สมาคมนักวิจัย รวมถึงการจัดทำฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
- ดูแลรับผิดชอบในการดำเนินงานด้านการตลาดและลูกค้าสัมพันธ์
- รับผิดชอบในการดำเนินงานวิเคราะห์สนับสนุน งานบริการและให้คำปรึกษาทั่วไป งานติดต่อประสานงาน และงานจัดฝึกอบรม เพื่อส่งเสริมให้เกิดการทำงานวิจัยเชิงพาณิชย์ระหว่างภาคการศึกษาและภาคเอกชน
- รับผิดชอบในการหาลูกค้า และเปิดธุรกิจใหม่ให้กับอุทยานฯ
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชาและผู้บริหารมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- หญิงหรือชายอายุไม่เกิน ๓๕ ปี หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ไม่จำกัดสาขา
- มีความรู้ด้านงานทรัพย์สินทางปัญญา หรือด้านการประเมินมูลค่าทรัพย์สินจะพิจารณาเป็นพิเศษ
- มีประสบการณ์การทำงานในภาคเอกชนมาไม่น้อยกว่า ๒ ปี
- มีความสามารถวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของธุรกิจหรือโครงการ และสามารถจัดทำแผนธุรกิจได้
- มีความสามารถในการบริหารจัดการโครงการให้สำเร็จตามเป้าหมาย และสามารถบริหารจัดการโครงการหลายโครงการพร้อมกันได้
- มีความรู้ความเข้าใจด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม
- สามารถบริหารจัดการและทำงานได้หลากหลายหน้าที่ (Good Multi-Task Skill)
- สามารถฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้ในระดับดี (แบบหลักฐานการสอบวัดทักษะด้านภาษา TOEIC/TOEFL/IELTS หรืออื่น ๆ (ถ้ามี))
- มีทักษะในการสื่อสาร มีจิตในการบริการ สามารถทำงานที่ต้องมีการประสานงานร่วมกับคนอื่น ๆ ได้ดี
- สามารถทำงานที่มีความยืดหยุ่นสูง และมีไหวพริบปฏิภาณในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
- สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานในระดับดี

กำหนดการสอบ

กำหนดการ	วัน	เวลา	สถานที่	หมายเหตุ
เปิดรับสมัคร	บัดนี้ – วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖	08.00-17.00 น.	กรอกใบสมัครผ่าน ระบบออนไลน์ www.step.cmu.ac.th	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ สอบรอบแรกใน วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖
สอบข้อเขียน และ สัมภาษณ์ รอบแรก	วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖	09.00-17.00 น.	ห้องประชุมชั้น 2 อาคาร D อาคารอำนวยการ อุทยานวิทยาศาสตร์ ภาคเหนือ (จ.เชียงใหม่)	ประกาศผู้ผ่านการสอบ สัมภาษณ์รอบแรกจะ ทำการประกาศใน วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖
สอบ สัมภาษณ์ รอบสอง	วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖	09.00-17.00 น.	ห้องประชุมชั้น 2 อาคาร D อาคารอำนวยการ อุทยานวิทยาศาสตร์ ภาคเหนือ (จ.เชียงใหม่)	ประกาศผู้ผ่านการสอบ สัมภาษณ์รอบแรกจะ ทำการประกาศใน วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖
สอบ สัมภาษณ์ รอบสุดท้าย	จะประกาศให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง			

*เวลาอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

แผนที่สถานที่รายงานตัว
อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (STeP)
อาคารอำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคเหนือ (จ.เชียงใหม่)
๑๕๕ หมู่ ๒ ต.แม่เหีะ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ ๕๐๑๐๐

