



ประกาศอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (STeP)  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงาน  
สังกัดอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ทำหน้าที่เชื่อมโยงภาคการศึกษา ภาคเอกชน ภาครัฐบาล และภาคสังคม ในการสร้างมูลค่าแก่งานวิจัย ซึ่งอาศัยองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมของนักวิจัย อาจารย์ และผู้เชี่ยวชาญภายใน มหาวิทยาลัย โดยเน้นความต้องการของภาคเอกชนเป็นหลัก อุทยานฯ ทำหน้าที่บริหารจัดการอาคาร อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์ ภาคเหนือ (จังหวัดเชียงใหม่) ร่วมกับกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อกระจายการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมสู่ระดับภูมิภาค รวมทั้งเป็นศูนย์กลางการให้บริการ การสนับสนุนการวิจัยและพัฒนาของ ภาคเอกชน และสนับสนุนการเชื่อมโยงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานเครือข่ายในพื้นที่ ภาคเหนือ เพื่อตอบสนองความต้องการของ ผู้ประกอบการที่รอใช้บริการอยู่เป็นจำนวนมาก กลไกการ ดำเนินงานอุทยานฯ เป็นลักษณะกึ่งธุรกิจ มีความคล่องตัวมีทีมบริหารเป็นคณาจารย์รุ่นใหม่ของ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อุทยานฯ ต้องการคนรุ่นใหม่ที่มีความคล่องตัว ชยัน อดทน และมีความคิดสร้างสรรค์ ร่วมงานกับเราเพื่อพัฒนาบริการของอุทยานฯ ให้เทียบเท่าสากล และสร้างสรรค์ผลงานที่จะพัฒนาคุณภาพ ชีวิตของประชาชนในพื้นที่ จ.เชียงใหม่ ภาคเหนือ และประเทศต่อไป

อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน สังกัดอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อขยายฐานองค์กรของอุทยานฯ ดังนี้

ก. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

- |  |                   |
|--|-------------------|
| ๑. ตำแหน่งวิศวกร   | (ตั้งเอกสารแนบ ๑) |
| ๒. ตำแหน่งช่างเทคนิคประจำห้องปฏิบัติการ  | (ตั้งเอกสารแนบ ๒) |
| ๓. ตำแหน่งพนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศ   | (ตั้งเอกสารแนบ ๓) |
| ๔. ตำแหน่งพนักงานพัฒนาธุรกิจนวัตกรรม   | (ตั้งเอกสารแนบ ๔) |
| ๕. ตำแหน่งพนักงานประสานงานต่างประเทศ   | (ตั้งเอกสารแนบ ๕) |
| ๖. ตำแหน่งพนักงานบริหารงานทรัพย์สินทางปัญญา  | (ตั้งเอกสารแนบ ๖) |
| ๗. ตำแหน่งพนักงานสนับสนุนกลยุทธ์และพัฒนาศักยภาพองค์กร                              | (ตั้งเอกสารแนบ ๗) |
| ๘. ตำแหน่งพนักงานสนับสนุนกลยุทธ์และพัฒนาศักยภาพองค์กร<br>(Enterprise Architecture) | (ตั้งเอกสารแนบ ๘) |

ข. วิธีการสมัคร...

ข. วิธีการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานของอุทยานฯ สามารถลงทะเบียนและกรอกข้อมูลใบสมัครงาน ได้ทางเว็บไซต์ [www.step.cmu.ac.th/hr](http://www.step.cmu.ac.th/hr) ตั้งแต่วันที่ จนถึงวันอาทิตย์ที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖


ค. เอกสารหลักฐานที่จะต้องแนบในการสมัคร (ให้นำเอกสารมาส่งในวันสอบ)

ผู้สมัครจะต้องสแกนไฟล์เอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการสมัคร ดังนี้

- |   |        |
|---|--------|
| ๑. สำเนาเอกสารรับรองวุฒิมหาบัณฑิต                   | ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาเอกสาร Transcript                           | ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน                                 | ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาบัตรประชาชน                                 | ๑ ฉบับ |
| ๕. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด ๓x๔ ซม.  | ๑ รูป  |
| ๖. สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อ/เปลี่ยนนามสกุล (ถ้ามี) | ๑ ฉบับ |

ทั้งนี้ อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์รอบแรก ทางเว็บไซต์ [www.step.cmu.ac.th](http://www.step.cmu.ac.th) ในหมวดข่าวรับสมัครงาน ในวันอังคารที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร. ปิติวัฒน์ วัฒนชัย)  
ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตำแหน่งพนักงานประสานงานต่างประเทศ  
(จำนวน ๔ อัตรา)  
อัตราเงินเดือนตามตกลง

ลักษณะงาน

- รับผิดชอบในการหาและบริหารจัดการเครือข่าย สมาคมนักวิจัย รวมถึงการจัดทำฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
- ประสานงาน จัดเตรียมข้อมูลและข้อเสนอโครงการด้านความร่วมมือกับต่างประเทศ
- ร่วมดำเนินการวางแผน จัดทำข้อเสนอโครงการ แผนงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของโครงการ
- รับผิดชอบในการบริหารจัดการโครงการที่ได้รับมอบหมายให้ได้ผลผลิตและผลลัพธ์ตามที่ตั้งไว้
- รับผิดชอบในการดำเนินงานวิเคราะห์สนับสนุนและการพัฒนาข้อเสนอโครงการ งานบริการและให้คำปรึกษาทั่วไป งานติดต่อประสานงาน และงานฝึกอบรม เพื่อส่งเสริมให้เกิดการทำงานวิจัยเชิงพาณิชย์ระหว่างภาคการศึกษาและภาคเอกชน
- สนับสนุนการทำงานของฝ่ายอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชาและผู้บริหารมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- เพศชายหรือหญิง อายุระหว่าง ๒๕-๓๕ ปี หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ไม่จำกัดสาขา
- มีประสบการณ์การทำงานในภาคเอกชนไม่น้อยกว่า ๒ ปี
- มีความสามารถในการบริหารจัดการโครงการให้สำเร็จตามเป้าหมาย และสามารถบริหารจัดการโครงการหลายโครงการพร้อมกันได้
- สามารถฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้ในระดับดี (แบบหลักฐานการสอบวัดทักษะด้านภาษา TOEIC/TOEFL/IELTS หรืออื่น ๆ (ถ้ามี))
- มีความรู้ความเข้าใจด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม
- สามารถบริหารจัดการและทำงานได้หลากหลายหน้าที่ (Good Multi-Task Skill)
- มีทักษะในการสื่อสาร มีจิตในการบริการ สามารถทำงานที่ต้องมีการประสานงานร่วมกับคนอื่น ๆ ได้ดี
- สามารถทำงานที่มีความยืดหยุ่นสูง และมีไหวพริบปฏิภาณในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
- สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานในระดับดี

กำหนดการสอบ

กำหนดการ	วัน	เวลา	สถานที่	หมายเหตุ
เปิดรับสมัคร	บัดนี้ - วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖	๐๘.๐๐-๑๗.๐๐ น.	กรอกใบสมัครผ่าน ระบบออนไลน์ www.step.cmu.ac.th	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ สอบรอบแรกใน วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖
สอบข้อเขียน และสัมภาษณ์ รอบแรก	วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖	๐๙.๐๐-๑๗.๐๐ น.	ห้องประชุมชั้น ๒ อาคาร D อาคารอำนวยการ อุทยานวิทยาศาสตร์ ภาคเหนือ (จ.เชียงใหม่)	ประกาศผู้ผ่านการสอบ สัมภาษณ์รอบแรกจะทำ การประกาศใน วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖
สอบสัมภาษณ์ รอบสอง	วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖	๐๙.๐๐-๑๗.๐๐ น.	ห้องประชุมชั้น ๒ อาคาร D อาคารอำนวยการ อุทยานวิทยาศาสตร์ ภาคเหนือ (จ.เชียงใหม่)	ประกาศผู้ผ่านการสอบ สัมภาษณ์รอบแรกจะทำ การประกาศใน วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖
สอบสัมภาษณ์ รอบสุดท้าย	จะประกาศให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง			

\*เวลาอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม